

EVIDENCE ČLENŮ NA PŘELOMU ROKU A PRAVIDLA PRO PLATBU ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ A PŘÍSPĚVKŮ NSA ODVÁDĚNÝCH NA OSH-PV

Změny v členské základně na přelomu roku

Žádosti o změny v centrální evidenci (www.evidencesdh.cz) na úrovni odhlášení či přihlášení členů a změny v registraci sportovců (poplatek NSA) zasílejte pouze elektronicky na e-mail osh.pv@c-mail.cz **nejpozději do 15. 12. 2025.**

Důkladně si zkontrolujte evidenci svých členů v databázi, protože podle stavu k 1. 1. 2026 budou generovány podklady pro úhradu odvodů příspěvků za členy a sportovce.

Poznámka: S odesláním hlášení za SDH v centrální evidenci vyčkejte do konce roku, protože hlášení čerpá z aktuální členské základny.

Platby členských příspěvků a příspěvků NSA

Odvozy z členských příspěvků budou prováděny na základě vystavené faktury (předpisu) ze strany OSH-PV. Sbory nebudou zasílat prostředky, dokud neobdrží fakturu na platbu členských příspěvků a poplatků NSA ze strany OSH-PV!

Harmonogram postupu platby členských příspěvků:

- 1) Do 15.12. bude možné zasílat požadavky na změny v evidenci SDH administrativnímu pracovníkovi OSH-PV.
- 2) Do 30.12. administrativní pracovník provede všechny požadované změny v evidenci členů SDH jednotlivých sborů OSH-PV.
- 3) 31.12. bude stažen elektronický otisk členské základny jednotlivých SDH u OSH-PV.
- 4) Do 15.1. následujícího roku dojde ke zpracování podkladů, vystavení platebního předpisu (pohledávky) a jejich odeslání jednotlivým sborům.
- 5) Vystavené doklady budou mít splatnost 31.1.
- 6) V případě dohlášení člena v průběhu roku obdrží SDH fakturu na členský příspěvek 200 Kč + 30 Kč za průkazku.

Harmonogram postupu platby příspěvků za sportovce (NSA):

- 1) Do 15.12. bude možné zasílat požadavky na změny statusu sportovce v evidenci SDH pracovníkovi OSH-PV.
- 2) Do 30.12. administrativní pracovník provede požadované změny statutu sportovce (ANO/NE) v evidenci SDH.
- 3) 31.12. bude stažen elektronický otisk jednotlivých SDH a jejich evidovaných sportovců.
- 4) V průběhu ledna bude ústředím vypracován předpis pro OSH, který jej následně zpracuje dále do sborů v souladu s metodikou od ústředí.
- 5) Následně OSH vystaví platební předpisy (fakturačních dokladů) a jejich odeslání jednotlivým sborům.
- 6) Do 31.1. následujícího roku dojde ke zpracování podkladů, vystavení platebního předpisu (pohledávky) a jejich odeslání jednotlivým sborům. Platba za sportovce bude v souladu s datem pohledávky, případně dle již dřívější aktualizace tohoto dokumentu do konce února.
- 7) V případě dohlášení statutu sportovce u člena v průběhu roku obdrží SDH fakturu na platbu příspěvku 200 Kč.

Doplňující informace k příspěvkům (NSA) placených jednotlivými SDH za aktivní sportovce.

- 1) Podklady pro platbu příspěvků za sportovce (NSA) jsou zpracovány pracovníky ústředí na základě stavu členské základny (evidovaných sportovců) k datu 1.1. daného kalendářního roku.
- 2) **Do evidence vedené v rámci NSA nemá ani pracovník OSH ani pracovník ústředí přístup proto jsou důležité informace v evidenci SDH.**
- 3) OSH-PV figuruje v procesu výběru příspěvků za sportovce (NSA) jako prostředník mezi sbory a ústředím.
- 4) Všichni účastníci oficiálních sportovních akcí pořádaných v rámci hasičského sportu od úrovně okresních kol a více musí být evidováni jako sportovci v rámci evidence SDH. **Tj. včetně účasti v okresních kolech!**
- 5) Příspěvek za sportovce (NSA) uhrazený za sportovce je zásadní pro plnění v případě úrazu.

Situace – Potřebuji během roku na soutěž doregistrovat nového sportovce:

Ano je to možné tak učinit standardním způsobem, a to žádostí o doregistraci na administrativního pracovníka OSH-PV a úhradu příspěvku NSA na základě vystavené faktury od OSH.

Komunikace a žádosti – zasílat pouze na oficiální email OSH: osh.pv@c-mail.cz.

Evidenci SDH se rozumí centrální evidence SH ČMS na webových stránkách www.evidencesdh.cz.

Vypracoval: Marcel Krešta, náměstek starosty OSH

V Praze dne 20.11.2025, aktualizace 13.1.2026

Milan Šafránek v. r., starosta OSH